

- Digitaal
 Papier

Aanvraagformulier kopie Medisch Dossier van overleden naaste

Vooraf:

Informatie in het medisch dossier van een patiënt valt onder het beroepsgeheim van de zorgverlener. Het beroepsgeheim blijft gelden als de patiënt is overleden. Iedereen moet er namelijk vanuit kunnen gaan dat alles wat hij of zij vertelt aan de zorgverlener vertrouwelijk blijft. Ook na zijn dood. Dat is belangrijk voor patiënten om vrijuit te kunnen spreken met zijn of haar zorgverlener.

In bepaalde gevallen kan een uitzondering worden gemaakt op het beroepsgeheim en toch een (gedeeltelijke) inzage of kopie worden verleend van het medisch dossier. Hieraan zijn echter wel strikte eisen verbonden. In de informatiebrochure 'Inzagerecht medisch dossier voor nabestaanden' vindt u de uitleg over de voorwaarden voor inzage in het medisch dossier.

Nazorggesprek

Indien u als nabestaande vragen heeft over de behandeling of verzorging van uw familielid of naaste, raden wij u aan om eerst - in plaats van inzage of kopie van het medisch dossier - een nazorggesprek aan te vragen met de behandelend arts. In dit gesprek kunnen uw vragen door de behandelend arts worden toegelicht. U kunt voor het maken van een afspraak contact opnemen met het desbetreffende Medisch Secretariaat.

Aanvraag

Ik wil graag inzage in het medisch dossier van mijn overleden familielid of naaste

- Er is bij leven toestemming verleend tot inzage en/of afschrift in het medisch dossier
- Inzage in verband met ontvangen mededeling van een incident
- Ik ben van mening dat er sprake is van een zwaarwegend belang:
 - Inzage voor financieel belang
 - Inzage in verband met een mogelijke medische fout
 - Inzage over afstamming (biologische ouderschap of adoptie)
 - Inzage vanwege een erfelijke aandoening
 - Anders.....

Indien u een verzoek om inzage of afschrift van het medisch dossier indient in verband met een zwaarwegend belang, zoals toegelicht in de informatiebrochure, dan moet u duidelijk in uw verzoek aangeven, dat:

- a) Er daadwerkelijk sprake is van een zwaarwegend belang. Leg uit wat dit zwaarwegende belang is.
- b) Als u de informatie niet krijgt, welk belang wordt er dan mogelijk geschaad?
- c) Leg uit dat er geen andere manier is om aan de informatie te komen die u nodig heeft.

Toelichting:

.....

Gegevens aanvrager

Naam en voorletters:.....M/V
 Geboortedatum:.....
 Adres:.....
 Postcode en woonplaats:.....
 Telefoonnummer(s):.....
 Mobiele nummer (verplicht voor mailen).....
 E-mailadres:.....
 Relatie tot patiënt:.....

Legitimatie: Soort:

Gegevens Patiënt

Naam en voorletters patiënt:..... M/V
Patiëntnummer:.....
Geboortedatum:.....
Adres:.....
Postcode en woonplaats:.....
Telefoonnummers:.....
Emailadres:.....

De volgende gegevens worden aangevraagd:
(Aankruisen wat gewenst is, * verplicht veld, ** omcirkelen wat van toepassing is)

A. Kopie van het volledig dossier

B. Kopie van Radiologische beelden (röntgenfoto, echo, CT-scan, MRI, Nucleaire Geneeskunde)

Lichaamsdeel*:.....
Behandelperiode*:.....
Locatie**: Gasthuis / Vlietland / Berkel
Een dergelijke CD-ROM kan niet worden afgespeeld op een Apple Macbook.

C. Kopie van de Laboratoriumuitslagen

Behandelperiode*:.....
Locatie**: Gasthuis / Vlietland

D. Kopie van het Medisch Dossier (Alleen invullen na bezoek bij specialist/polikliniek)

Specialist/Specialisme*:.....
Behandelperiode*:.....
Locatie**: Gasthuis / Vlietland / Berkel / Willemsplein / Maassluis / Het Oogziekenhuis Rotterdam

E. Kopie van het Verpleegkundig Dossier (Indien opgenomen geweest op een verpleegafdeling)

Specialist/Specialisme*:.....
Behandelperiode*:.....
Locatie**: Gasthuis / Vlietland / Berkel / Willemsplein / Maassluis / Het Oogziekenhuis Rotterdam

N.B. standaard ontvangt u de brief van de specialist aan de huisarts, waarin een overzicht wordt gegeven van de bevindingen van de specialist tijdens uw behandeling. Wilt u meer gegevens dan kunt u dit hieronder invullen:

Benodigde gegevens.....

Datum:

Handtekening aanvrager

Uw aanvraag wordt, in principe, binnen vier weken afgehandeld. Mocht u deze aanvraag als spoed hebben aangeduid, zal uw aanvraag binnen twee weken worden afgehandeld. U ontvangt dan een afhaalbericht vanuit het Patiënten Service Bureau. In uitzonderlijke gevallen kan een aanvraag langer in behandeling zijn dan de genoemde behandeltermijn. Indien u meerdere medische- en/of verpleegkundige dossiers opvraagt, ontvangt u een afhaalbericht wanneer alle opgevraagde stukken compleet binnen zijn.

Rekening houdend met de Algemene Verordening Gegevensbescherming en Wet op Geneeskundige Behandelingsovereenkomst, bewaren wij een kopie maximaal **drie maanden**. Hierna wordt het vernietigd en dient u een nieuwe aanvraag in te dienen.

Uw ingevulde aanvraagformulier kunt u afgeven bij het Patiënten Service Bureau op de begane grond in de centrale hal. U kunt dit formulier ook per post of e-mail toezenden.

Franciscus Vlietland

t.a.v. Patiënten Service Bureau
Postbus 215
3100 AE Schiedam

Of per mail:
psb@franciscus.nl